

ПОЛИТИКА

О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Назначение документа

1.1. Политика о защите персональных данных (далее - "Политика") издана и применяется ООО «Группа ИНО» (далее - "Оператор") в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Целью обработки персональных данных является:

- обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;
- продвижение товаров, работ, услуг Оператора на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи;
- исполнение договора по оказанию услуг, одной из сторон которого является субъект персональных данных. Оператор собирает данные только в объеме, необходимом для достижения названной цели.

Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

1.2. Требования настоящей Политики обязательны для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным. Список сотрудников, ознакомленных с пунктами настоящей Политики, приведен в приложении №1.

1.3. Перечень нормативных документов, регулирующих работу с Политикой, приведен ниже:

1.3.1. Внешние нормативные документы:

- Конституция РФ
- Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" № 149-ФЗ от 27.07.2006 г.
- Федеральный закон "О персональных данных" № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.
- Постановление Правительства от 15.09.2008г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
- Трудовой Кодекс Российской Федерации.

1.3.2. Внутренние нормативные документы:

- Устав ООО «Группа ИНО»

1.4. В настоящей Политике используются следующие термины, определения и сокращения:

Персональные данные - информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Оператора, позволяет идентифицировать личность;

Оператор - юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (п. 2 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания. Обработка персональных данных действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2. Состав и получение персональных данных

2.1. К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Оператор, относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- паспортные данные;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- трудовая книжка (при приеме на работу субъекта персональных данных (работника));
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при приеме на работу субъекта персональных данных (работника));
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (при приеме на работу субъекта персональных данных (работника));
- документ об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- данные о месте работы.

2.2. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом персональных данных в любой форме, позволяющей подтвердить факт получения согласия, если иное не установлено федеральным законом: в письменной, устной или иной форме,

предусмотренной действующим законодательством, в том числе посредством совершения субъектом персональных данных конклюдентных действий.

2.3. Согласие не требуется, если:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);

- обработка персональных данных необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", для обеспечения предоставления такой услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

3. Обработка и хранение персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Оператором заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных.

3.2. Согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных берется, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных Субъекта персональных данных ведется методом смешанной обработки (ручная и автоматизированная).

3.4. К обработке персональных данных Субъекта персональных данных могут иметь доступ только сотрудники Оператора, которым он необходим для выполнения своих должностных обязательств.

3.5. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.6. Персональные данные субъектов персональных данных могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети). Персональные данные Субъекта персональных данных в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Оператора, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах сотрудников, которым доступ к таким данным необходим для выполнения своих должностных обязательств.

3.7. Уничтожение персональных данных в информационных системах, на машинных и бумажных носителях информации производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты достижения цели обработки (предельного срока хранения) персональных данных. Уничтожение персональных данных производится ответственным лицом с обязательным составлением акта.

3.8. Оператор обязан уничтожить персональные данные Субъекта персональных данных в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных. Уничтожение персональных данных должно быть осуществлено в течение пяти дней с момента получения отзыва: на бумажных носителях – путем shredding, на электронных носителях – путем программного уничтожения (осуществляется при помощи специального программного обеспечения). Уничтожение персональных данных производится ответственным лицом с обязательным составлением акта.

4. Использование и передача персональных данных

4.1. Использование персональных данных Субъекта персональных данных осуществляется Оператором для достижения целей, определенных договором между Субъектом и Оператором.

4.2. При передаче персональных данных Субъектов персональных данных, Оператор должен соблюдать следующие требования:

4.2.1. предупредить лиц, получающих персональные данные Субъектов персональных данных о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Субъектов персональных данных, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данная Политика не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

4.2.2. разрешать доступ к персональным данным Субъекта персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

4.2.3. не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

4.3. Оператор вправе предоставлять или передавать персональные данные Субъекта персональных данных третьим лицам в следующих случаях:

- если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;
- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;
- для защиты законных прав Субъекта персональных данных и Оператора;

5. Защита персональных данных

Субъекта персональных данных от несанкционированного доступа

5.1. Оператор обязан при обработке персональных данных Субъекта персональных данных принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

5.2. Для эффективной защиты персональных данных Субъектов персональных данных необходимо:

- соблюдать порядок получения, учета и хранения персональных данных Субъектов;
- применять технические средства охраны, сигнализации;
- привлекать к дисциплинарной ответственности сотрудников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Субъекта персональных данных.

5.3. Допуск к персональным данным Субъектов персональных данных сотрудников Оператора, деятельность которых не связана с непосредственной работой с персональными данными Субъектов, запрещается.

5.4. Документы, содержащие персональные данные Субъектов персональных данных, хранятся в помещениях, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

5.5. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Субъектов персональных данных, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Субъектов персональных данных;
- системой паролей. Пароли устанавливаются уполномоченным лицом и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным Субъектов персональных данных.

5.6. Копировать и делать выписки персональных данных Субъекта персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения уполномоченного лица.

6. Обязанности Оператора

6.1. Оператор обязан:

6.1.1. осуществлять обработку персональных данных Субъектов исключительно в целях оказания законных услуг Субъектам персональных данных.

6.1.2. получать Согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных непосредственно у него самого.

6.1.3. не получать и не обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом.

6.1.4. предоставлять доступ к своим персональным данным Субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Субъекту персональных данных в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

6.1.5. ограничивать право Субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным, если:

- обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

- предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

6.1.6. обеспечить хранение и защиту персональных данных Субъекта персональных данных от неправомерного их использования или утраты.

6.1.7. в срок уничтожать персональные данные субъектов персональных данных.

6.2. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними, при обращении или по запросу Субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

6.3. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор на основании документов, представленных Субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав Субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

6.4. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные.

7. Права Субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право на:

- доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Оператором; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения, сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для Субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных;

- запрет на распространение персональных данных без его согласия;
- изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;
- обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных и соответствующую компенсацию в судебном порядке.

8. Конфиденциальность персональных данных Субъекта персональных данных

8.1. Сведения о персональных данных Субъекта персональных данных, являются конфиденциальными.

8.2. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязан не допускать их распространения третьим лицам без согласия Субъекта персональных данных либо наличия иного законного основания.

8.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным Субъекта персональных данных, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости соблюдения режима конфиденциальности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

8.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Субъектов персональных данных распространяются на все носители информации, как на бумажные, так и на автоматизированные.

8.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

9. Ответственность

9.1 Оператор несет ответственность за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением установленного режима конфиденциальности.

9.2. Каждый сотрудник, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Субъекта персональных данных, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

9.3. Любое лицо может обратиться к сотруднику Оператора с жалобой на нарушение данной Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в трехдневный срок со дня поступления.

9.4. Сотрудники Оператора обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Субъектов персональных данных, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

9.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Субъектов персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

9.6. Разглашение персональных данных, их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящей Политикой, влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания - замечания, выговора, увольнения.

9.7. Работник, имеющий доступ к персональным данным и совершивший указанный дисциплинарный проступок, несет полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба работодателю (п.7 ст.243 Трудового кодекса Российской Федерации).